Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037200574740 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.04.2025 за ГРН 2257200817597

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утверждено
Решением Правления от "14" апреля 2025 г.
Протокол от "14" апреля 2025 г. N б/н

Устав
Общественно полезного благотворительного фонда развития и поддержки социальных инициатив «Благотворительный Фонд развития города Тюмени»

Тюменская область
г. Тюмень
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Общественно полезный благотворительный фонд развития и поддержки социальных инициатив «Благотворительный Фонд развития города Тюмени» (далее – «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов для достижения общественно полезных целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Устава.

1.2. Общественно полезный благотворительный фонд развития и поддержки социальных инициатив «Благотворительный Фонд развития города Тюмени» (далее - Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.3. Официальное полное наименование Фонда: Общественно полезный благотворительный фонд развития и поддержки социальных инициатив «Благотворительный Фонд развития города Тюмени».

Сокращенное наименование Фонда: ОПФ «БФРГТ».

1.4.Организационно-правовая форма - общественно полезный фонд.

1.5. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Место нахождения Фонда: Россия, Тюменская область, город Тюмень.

1.8. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, а учредители не несут ответственность по обязательствам Фонда.

1.13. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.14. Все вопросы деятельности Фонда, не рассмотренные в настоящем уставе,

регулируются действующим законодательством.

2. Цели, предмет и виды деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способных самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

- участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, профилактике и тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, а также оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- поддержка, укрепление и защита семьи, многодетности, сохранения традиционных семейных ценностей, популяризации института брака;

- содействие защите материнства, детства и отцовства;

- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- охрана и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

- подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- содействие развитию некоммерческого сектора экономики, включая создание условий для создания и развития социально ориентированных некоммерческих организаций, распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере;

- оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- содействие развитию научно-технического, художественного творчества граждан;

- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию граждан;

- поддержка общественно значимых социальных гражданских инициатив физических и юридических лиц;

- участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести;

- содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

- участие в проведении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей Фонда:

- создание в Российской Федерации хозяйственных обществ, а также участие в деятельности хозяйственных обществ.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.3. Для достижения целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Устава и в соответствии с ними Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- социальная поддержка и защита граждан, укрепление престижа и роли семьи в обществе, зашита материнства и детства;

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

- профилактика социально опасных форм поведения граждан;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества, развития некоммерческих организаций и общественных объединений;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

- оказание методической, консультационной, материальной и информационной

поддержки гражданам, некоммерческим организациям, иным юридическим лицам, органам государственной власти и местного самоуправления по разработке и реализации общественных, социально-экономических, информационных, просветительских, благотворительных программ и проектов, способствующих развитию, региональной социальной инфраструктуры, улучшению качества жизни населения;

- оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, а также инициативным группам граждан, осуществляющим подготовку к созданию СО НКО, иным организациям и физическим лицам;

- содействие внедрению в деятельность некоммерческих организаций новых социальных, управленческих технологий, а также формирование среды, способствующей формированию и развитию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

- осуществление деятельности по привлечению ресурсов (денежные средства, материальные и нематериальные активы) любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- развитие взаимодействия между социально ориентированными некоммерческими организациями и органами исполнительной власти, местного самоуправления, бизнесом;

- проведение исследований состояния СО НКО и выполнение иных аналитических работ по изучению, прогнозированию, мониторингу и оценке мероприятий, проектов и программ по содействию и поддержке СО НКО;

- продвижение СО НКО и иных организаций в средствах массовой информации;

- отстаивание интересов организаций сектора и создание оптимальной среды для его развития (включая разработку новых механизмов и технологий поддержки СО НКО);

-содействие подбору сотрудников СОНКО и иным организациям, помощь в поиске и оценке кандидатов на должность, привлечение добровольцев;

- предоставление НКО и иным организациям помещений для проведения отдельных мероприятий, размещение рабочих мест сотрудников НКО на временной или постоянной основе;

- сопровождение деятельности СОНКО и иным организациям по направлениям, включая, аутсорсинг услуг бухгалтерского учета, юридического сопровождения, связей с общественностью, дизайна, веб-программирования;

- предоставление организационной и технической поддержки, включая организационное сопровождение публичных мероприятий, предоставление офисной техники или специализированного оборудования для проведения мероприятий, проведение мероприятий "под ключ";

- предоставление специализированного программного обеспечения или IT-возможностей, предоставление возможностей пользования платным программным обеспечением или Интернет-ресурсами;

- информационные услуги, включая содействие освещению мероприятий СО НКО и иным организациям в СМИ и социальных сетях;

- осуществление благотворительной деятельности для достижения целей Фонда, включая в том числе проведение благотворительных акций, сборов пожертвований, в том числе с использованием ящиков для сбора благотворительных пожертвований,

- оказание психологической, юридической помощи, помощи одеждой, продуктами питания, материалами, товарами личного потребления детям и взрослым, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам, нуждающимся в лечении, и членам их семей;

- создание кружков и секций, групп для проведения досуга, всестороннего культурного, интеллектуального, нравственного, творческого и личностного развития детей и взрослых, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в трудной жизненной ситуации, из многодетных семей, матерей-одиночек, граждан пожилого возраста, малообеспеченных, безработных, инвалидов;

- организация и проведение фестивалей, форумов, конференций, выставок, ярмарок, лекций, семинаров, стажировок, мастер-классов, спортивных, культурных и просветительских мероприятий, соответствующих уставным целям Фонда;

- проведение акций по привлечению добровольцев (волонтеров), создание и поддержка волонтерского сообщества, оказывающего помощь детям и взрослым, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально незащищенным категориям граждан, и участвующего в социально значимых мероприятиях, соответствующих целям создания Фонда;

- установление новых связей, взаимодействие и обмен опытом с другими коммерческими и некоммерческими организациями с целью совершенствования реализуемой деятельности, внедрения новых форм и методов работы;

- осуществление издательской, полиграфической деятельности, в том числе издание книг, информационных материалов – брошюр, листовок, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, соответствующих целям создания Фонда;

- содействие в создании и распространении товаров и сувенирной продукции для популяризации своей деятельности и социально значимых инициатив;

- распространение информации, связанной с деятельностью Фонда, в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- организация и проведение пресс-конференций, информационных кампаний, социальной рекламы, участие в теле- и радиопрограммах;

- осуществление взаимодействия с государственными и муниципальными органами, органами местного самоуправления в целях координации действий, связанных с решением уставных целей Фонда, получение целевого финансирования в виде грантов, субсидий, материальной помощи, деятельность в рамках государственных и муниципальных заказов, межрегионального и международного сотрудничества в порядке, установленном действующим законодательством;

- в соответствие с уставными целями Фонда оказывать безвозмездную финансовую, имущественную, консультационную, организационную, информационную помощь и / или поддержку путем осуществления пожертвований, предоставления благотворительной помощи, грантов. выплаты стипендий, присуждения премий, жертвовать денежные средства, имущественные права или имущество;

- оказывать иную поддержку не запрещенными способами действующим законодательством Российской Федерации физическим и юридическим лицам для реализации целей деятельности Фонда;

- приобретать или получать имущество в собственность, управлять и распоряжаться им в соответствие с целями Фонда.

2.4. Фонд может осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

Виды деятельности приносящей доход:

- оказание консультационных услуг юридическим и физическим лицам, в том числе в рамках организации благотворительной деятельности;

-деятельность по организации конференций, выставок, конгрессов, форумов, викторин, лекций, семинаров, стажировок, тренингов, мастер-классов и иных мероприятий;

-издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности в соответствии с целями Фонда;

-прочие виды издательской и полиграфической деятельности: издание, включая интерактивное: каталогов, фотографий, открыток, иллюстрированных, поздравительных почтовых карточек, форм и бланков, плакатов, художественных репродукций, рекламной продукции, прочей печатной продукции, интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации, оказание услуг по изготовлению документарных копий на копировально-множительной технике;

-производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ в соответствии с целями Фонда;

-оказание информационных, консультационных и аналитических услуг по вопросам уставной деятельности социально ориентированных НКО, иных организаций и физическим лицам;

-деятельность по изучению общественного мнения, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

-оказание маркетинговых, консалтинговых и иных услуг, в том числе третьим лицам;

-проведение выставочно - ярмарочных мероприятий, аукционов, фестивалей, викторин в рамках творческой деятельности в области искусства и организации мероприятий;

-предоставление социальных услуг;

-реализация сувенирной продукции;

-доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

-размещение денежных средств на депозитных счетах;

- продажа, сдача в аренду оборудования и иного имущества, принадлежащего Фонду на праве собственности.

Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд формирует имущество, рыночной стоимостью не менее минимального размера, установленного законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели, предусмотренные п. 2.1. настоящего Устава.

Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

2.5. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;

- вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений;

- ежегодно представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов и работников, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, которые указаны в ст. 3 Федерального закона от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- проводить обязательный аудит;

- размещать настоящий Устав на информационном ресурсе уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке и сроки, которые определены уполномоченным органом;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Учредителей Фонда

3.1. Учредители Фонда имеют право:

- участвовать в деятельности органов Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом, в частности, путем реализации учредителями права на письменное представление кандидатов к избранию в качестве новых членов Правления и исключению действующих членов Правления, путем вхождения учредителей или их представителей в

органы управления Фонда;

- получать информацию о деятельности Фонда и доступ ко всем документам Фонда, принимаемыми органами Фонда, если это не нарушает право на охрану персональных данных и иной конфиденциальной информации;

- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;

- знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;

- обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

- пользоваться услугами Фонда на равных с другими лицами основаниях и условиях;

- осуществлять добровольные учредительные взносы и пожертвования (в том числе носящие целевой характер) на осуществление уставной деятельности и содержание Фонда, а также оказывать иную имущественную и неимущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;

- выйти из состава учредителей Фонда;

- реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.2. Учредители Фонда обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- избрать первый состав Правления и исполнительного директора Фонда при создании Фонда;

- всесторонне содействовать деятельности Фонда для достижения целей, определенных в настоящем Уставе, реализации благотворительных программ и мероприятий Фонда;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

3.3. Всеми учредителями Фонда может быть принято решение о даче согласия на прием новых учредителей Фонда в состав учредителей Фонда. Решение о даче такого согласия, а также определение порядка приема в состав учредителей Фонда, принимается единогласно, за исключением случаев, если такой порядок определен законодательством Российской Федерации.

4. Структура органов управления Фондом

4.1. Высший коллегиальный орган Фонда – Правление Фонда (далее - Правление).
4.2. Единоличный исполнительный орган Фонда – Исполнительный директор.
4.3. Коллегиальный орган Фонда - Попечительский Совет, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фондом, соблюдением Фондом законодательства.

4.4. Члены коллегиальных органов Фонда осуществляют свои функции на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления и Попечительского Совета за выполнение ими возложенных на них функций.
4.5. В Фонде могут создаваться постоянно действующие и/или временные комитеты/ комиссии, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами Фонда, порядок формирования, состав и компетенция которых определяется внутренними документами Фонда. При этом в число членов, в том числе в качестве председателей, указанных структур Фонда, могут входить члены Правления и/или Исполнительный директор, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или настоящим Уставом. Члены таких структур могут исполнять свои функции, как на возмездной основе, так и на общественных началах.

5. Правление Фонда

5.1. Правление Фонда (далее Правление) – высший коллегиальный орган Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.2. Правление состоит не менее чем из 4 (четырех) человек и формируется на срок 5 (пять) лет. Лицо может избираться членом Правления (полномочия члена Правления могут продлеваться) неограниченное число раз. Лица, избираемые членами Правления, должны выразить свое согласие на такое избрание в письменной форме.

5.3. Первый состав Правление избирают учредители Фонда.

5.4. В дальнейшем количественный и персональный состав Правления определяется Правлением. Правление принимает решение о формировании (избрании) нового состава Правления, об избрании одного или нескольких новых членов и/или об исключении из состава Правления одного или нескольких действующих членов Правления без переизбрания остальных членов Правления на заседании Правления с обязательным учетом кандидатур, представленных учредителями для избрания в Правление или для исключения из состава Правления (при наличии письменного представления учредителей).

5.5. Исполнительный директор в обязательном порядке уведомляет учредителей Фонда о дате заседания Правления, в повестку дня которого включен вопрос о составе Правления.

5.6. Полномочия члена Правление прекращаются досрочно в следующих случаях:

5.6.1. по требованию такого лица об исключении его из состава Правления;

5.6.2. в случае признания такого лица по решению суда ограниченно дееспособным или недееспособным;

5.6.3. в случае признания виновным такого лица в совершении преступления;

5.6.4. в случае принятия решения Правления об исключении такого лица из состава Правления (досрочном прекращении его полномочий), в том числе с учетом представления учредителей;

5.6.5. в случае смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим;

5.6.6. в случае выхода учредителя Фонда, являющегося членом Правления, из состава Учредителей Фонда.

5.7. Член Правления по своему желанию может в любой момент выйти из состава Правления, направив письменное уведомление с указанием даты, с которой обратившийся просит считать его вышедшим из состава Правления учредителям и Исполнительному директору. Полномочия такого члена Правления считаются прекращёнными с даты, указанной в уведомлении.

5.8. Члены Правления фонда обязаны действовать в интересах Фонда разумно и

добросовестно. Члены Правления несут ответственность за убытки, причиненные по их вине Фонду в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исключение составляют те из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Фонду убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании. Члены Правления обязаны возместить по требованию Фонда убытки, причиненные по их вине Фонду, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

5.9.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, в том числе определение стратегии развития Фонда, принципов и основных способов формирования и направлений использования его имущества, в том числе с целью минимизации риска потери (обесценивания) денежных средств для сохранения их от инфляции;

5.9.2. решение вопросов, связанных с репутационными рисками для Фонда, утверждение основных направлений для разработки локальных актов Фонда по вопросам корпоративной культуры и корпоративной социальной политики Фонда, включая вопросы по решению конфликта интересов, антикоррупционных правил;

5.9.3. формирование Правления: избрание членов Правления и исключение членов Правления из состава Правления;

5.9.4. образование единоличного исполнительного органа: избрание Исполнительного директора, досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора, утверждение условий трудового договора, заключаемого с Исполнительным директором, назначение лица, уполномоченного заключать трудовой договор с Исполнительным директором;

5.9.5. образование Попечительского совета: избрание членов Попечительского совета, исключение членов Попечительского совета из состава Попечительского совета;

5.9.6. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5.9.7. изменение Устава Фонда, утверждение Устава Фонда в новой редакции;

5.9.8. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и/или об участии в них Фонда;

5.9.9. принятие решений о создании филиалов и/или об открытии представительств Фонда, утверждение положений о представительствах и филиалах, назначение руководителей представительств и филиалов, закрытие филиалов и/или представительств;

5.9.10.утверждение индивидуального аудитора (аудиторской организации) для проведения обязательного ежегодного аудита на основе кандидатуры (кандидатур), представленных Исполнительным директором;

5.9.11.одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

5.9.12.образование постоянно действующих и/или временных комитетов, комиссий, экспертных советов, иных структур при Правлении, не являющихся органами Фонда, утверждение их численного и персонального состава и досрочное прекращение их полномочий, утверждение положений о них;

5.9.13.утверждение годового плана и бюджета (годового финансового плана) Фонда;

5.9.14.утверждение благотворительных программ Фонда, внесение изменений в благотворительные программы Фонда;

5.9.15.одобрение сделок, заключаемых Исполнительным директором, в случае, если:

а. сумма сделки на финансирование Фонда равна или превышает 70% от суммы доходов Фонда по годовому бюджету Фонда;

б. стоимость отчуждаемого Фондом предмета сделки равна или превышает 70% от суммы доходов Фонда по годовому бюджету Фонда;

5.10. Решения Правления принимаются в очном или заочном порядке.

5.11. Решения по вопросам, в пределах компетенции Правления принимаются

простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на соответствующем заседании или участвующих в заочном голосовании при проведении заочного голосования (опросным путем), за исключением решений по вопросам, перечисленным в подпунктах 5.9.1. - 5.9.9. настоящего Устава, которые относятся к исключительной компетенции Правления, решения по которым принимаются на заседании Правления квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа членов Правления, присутствующих на заседании.

5.12. Заседания Правления проводятся с личным присутствием членов Правления. Заседания созываются Исполнительным директором по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год или по инициативе любого члена Правления, Попечительского совета, любого из учредителей. При созыве заседаний Правления Исполнительный директор или иное лицо, по инициативе которого созывается заседание, определяет дату, время и место проведения заседания, повестку дня заседания, а также перечень информации, предоставляемой членам Правления к заседанию. При необходимости Исполнительный директор уведомляет учредителей Фонда о предстоящем заседании Правления одновременно с направлением информации о заседании членам Правления.

5.13. Исполнительный директор присутствует на заседаниях Правления и имеет право совещательного голоса по вопросам повестки дня заседания Правления без права голоса.

5.14. Заочное голосование организуется Исполнительным директором по своей инициативе или по требованию любого из членов Правления по мере необходимости. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Требования о проведении заочного голосования направляются Исполнительному директору для организации указанного голосования. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня, а также перечень информации и материалов, предоставляемой членам Правления к заочному голосованию. К требованию должны быть приложены все материалы, необходимые членам Правления для принятия решения по вопросам повестки дня.

5.15. Исполнительный директор при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) всем членам Правления по электронной почте (если иной формат сообщения/обмена сообщениями не будет определен Положением о Правления) повестку дня, срок окончания процедуры голосования, порядок проведения процедуры голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам Правления к заочному голосованию. Члены Правления имеют право до начала голосования ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов. В случае если до начала голосования в повестку дня будут внесены изменения, исполнительный директор должен сообщить измененную повестку дня, а также срок окончания голосования (в случае его изменения) всем членам Правления до начала голосования. В случае получения от членов Правления предложений по изменению повестки дня позднее указанного срока (в день голосования и позднее), такие предложения не учитываются при рассмотрении и голосовании по вопросам повестки дня.

5.16. Решения Правления оформляются в письменной форме в протоколе заседания, подписываемом председателем (председательствующим на заседании) Правления и секретарем Правления. Хранение и учет протоколов заседаний Совета фонда осуществляет исполнительный директор.

5.17. Протокол оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе требованиями к оформлению протокола.

5.18. Председатель Правления избирается из членов Правления сроком на 5 (пять) лет.

5.19. Председатель Правления осуществляет руководство Правления, является его членом, председательствует на заседаниях Правления.

5.20. В случае отсутствия председателя Правления на заседании (в рамках проведения заочного голосования) или до его избрания членами Правления, его функции (в качестве председательствующего) выполняет член Правления, избранный простым большинством голосов из числа членов Правления, присутствующих на заседании (участвующих в заочном голосовании).

5.21. На заседаниях Правления вправе присутствовать члены Попечительского совета с правом совещательного голоса.

5.22. Решения Правления обязательны для исполнения исполнительным директором и другими работниками Фонда.

6. Исполнительный директор

6.1. Исполнительный директор избирается Правлением на срок 5 (пять) лет. Председатель Правления или иное, уполномоченное Правлением лицо от имени Фонда заключает с Исполнительным директором трудовой договор. Лицо может избираться на должность Исполнительного директора неограниченное число раз.

6.2. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению.

6.3. К компетенции Исполнительного директора Фонда относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Правления.

6.4. Исполнительный директор осуществляет следующие полномочия:

6.4.1. осуществление деятельности без доверенности от имени Фонда, в том числе представляет интересы Фонда во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, расположенных как на территории Российской Федерации, так и за рубежом и совершает сделки с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;

6.4.2. представление интересов Фонда в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и муниципальных организациях;

6.4.3. обеспечение выполнения решений Правления, а также реализацию благотворительных программ Фонда, реализацию приоритетных направлений деятельности Фонда, утвержденных Правлением;

6.4.4. созыв заседаний Правления и подготовка вопросов повестки дня для заседаний Правления;

6.4.5. созыв заседаний Попечительского Совета;

6.4.6. распоряжение имуществом Фонда в соответствии с утвержденным бюджетом (финансовым планом) Фонда в пределах своей компетенции, определенной законодательством и настоящим Уставом;

6.4.7. обеспечение подготовки, представления в уполномоченные государственные органы и опубликования обязательной отчетности Фонда;

6.4.8. организация осуществления Фондом приносящей доход деятельности;

6.4.9. разработка рекомендаций для Правления по приоритетным направлениям деятельности Фонда, принципам и основным способам формирования и направлениям использования его имущества, подготовка обоснований, необходимых для принятия Советом фонда решений для сохранения временно свободных денежных средств от инфляции (минимизации финансовых потерь); разработка рекомендаций по решению вопросов, связанных с репутационными рисками для Фонда, а также по вопросам корпоративной культуры и корпоративной социальной политики Фонда, включая вопросы по решению конфликта интересов, антикоррупционных правил, внесение таких рекомендаций на рассмотрение и утверждение Совета фонда;

6.4.10. подготовка проектов годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой)

отчетности Фонда, годового плана бюджета (годового финансового плана) Фонда и предложений по внесению изменений в указанные документы Фонда, внесение их на рассмотрение Правление;

6.4.11. подготовка проектов благотворительных программ Фонда;

6.4.12. организация текущей деятельности Фонда;

6.4.13. заключение гражданско-правовых договоров и иных сделок от имени Фонда (в случае если такие сделки в соответствии с федеральным законом, настоящим Уставом требуют одобрения Совета фонда – только с предварительного одобрения Правления), приобретение и управление имуществом Фонда, открытие и закрытие счетов в банках и иных кредитных учреждениях, с правом подписи платежных и иных финансовых документов, совершением других юридических действий от имени Фонда;

64.4.14. осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

6.4.15. организация бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

6.4.16. издание приказов и распоряжений, утверждение штатного расписания Фонда, определение организационной структуры Фонда;

6.4.17. принятие на работу и увольнение работников Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.4.18. заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками, договоров (соглашений) с добровольцами, иных договоров (соглашений) с третьими лицами;

6.4.19. в порядке, установленном законодательством, поощрение работников Фонда, а также наложение на них взысканий;

6.4.20. утверждение внутренних документов Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Правления;

6.4.21. выдача доверенности на право представительства от имени Фонда;

6.4.22. определение условий оплаты труда работников Фонда.

6.5. Исполнительный директор несет в пределах своей компетенции ответственность:

6.5.1. за не предоставление или несвоевременное предоставление ежегодных отчетов Фонда и не опубликование указанных отчетов Фонда в печати;

6.5.2. за использование имущества Фонда в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

6.6. Правление вправе утвердить регламент (положение), который не может противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, регулирующий порядок избрания, досрочного прекращения полномочий и иные вопросы деятельности Исполнительного директора, и вносить в него изменения, не противоречащие настоящему Уставу.

6.7. Недопустимо одновременное занятие одним лицом позиции Исполнительного директора и членства в Попечительском Совете, а также штатных должностей в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учрежденных Фондом.

6.8. Исполнительный директор обязан действовать в интересах Фонда разумно и добросовестно. Исполнительный директор несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Фонду в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Исполнительный директор обязан по требованию членов Правления, действующих в интересах Фонда, возместить убытки, причиненные по его вине Фонду, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Попечительский Совет

7.1. Попечительский совет состоит не менее чем из 5 (пяти) человек и формируется

Правлением на срок 5 (пять) лет. Избрание нового члена в состав Попечительского Совета осуществляется Правлением при наличии письменного заявления, поданного кандидатом на имя Исполнительного директора. Исполнительный директор выносит вопрос об избрании нового члена в состав Попечительского Совета на обсуждение для принятия решения на ближайшее заседание Правления. Кандидат считается избранным в состав Попечительского Совета с даты принятия Правлением соответствующего решения.

7.2. Полномочия члена Попечительского Совета прекращаются в следующих случаях:

а. по письменному требованию такого лица об исключении его из состава Попечительского совета;

б. в случае признания такого лица ограниченно дееспособным или недееспособным;

в. в случае признания виновным такого лица в совершении преступления;

г. в случае, если такое лицо стало работником Фонда, исполнительным директором или членом Правления;

д. в случае принятия Правлением решения об исключении такого лица из состава Попечительского совета;

е. в случае смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим.

7.3. Член Попечительского Совета вправе выйти из состава Попечительского Совета на основании письменного заявления, поданного им на имя исполнительного директора, и считается исключенным из состава Попечительского Совета с даты принятия решения об этом Правления.

7.4. Членом Попечительского Совета может быть совершеннолетний гражданин Российской Федерации, признающий положения настоящего Устава. В Попечительский Совет привлекаются видные общественные, государственные деятели, представители деловых кругов. Членами Попечительского Совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительной репутацией лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица, оказывающие поддержку деятельности Фонда.

7.5. В случае прекращения полномочий одного или нескольких членов Попечительского Совета (вследствие выбытия по собственному желанию или в силу иных причин, в том числе, в случае сложения всеми членами Попечительского Совета своих полномочий) кандидатуры новых членов (новый состав) Попечительского совета утверждаются Советом фонда.

7.6. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за решениями, принимаемыми Советом фонда и Исполнительным директором, за исполнением принятых решений, за использованием имущества Фонда, за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.7. К компетенции Попечительского Совета относится решение следующих вопросов:

7.7.1. оказывать всестороннее содействие деятельности Фонда для достижения целей, определенных в настоящем Уставе;

7.7.2. получать необходимые документы и разъяснения от соответствующих органов Фонда, необходимые для исполнения функций Попечительского Совета;

7.7.3. участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса;

7.7.4. проводить проверки деятельности Фонда самостоятельно, а также ставить вопрос перед Правлением о проведении плановых и внеплановых проверок деятельности Фонда;

7.7.5. выносить заключения о соответствии деятельности Фонда положениям настоящего Устава;

7.7.6. выносить замечания органам Фонда о несоответствии деятельности Фонда настоящему Уставу и/или действующему законодательству, о невыполнении решений

органов Фонда, о нецелевом расходовании средств Фонда;

7.7.7. выносить предписания об устранении выявленных нарушений, которые обязательны для исполнения соответствующими органами Фондом;

7.7.8. представление на рассмотрение Правления рекомендаций по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

7.8. Члены Попечительского Совета осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.9. Заседания Попечительского Совета созываются Исполнительным директором по инициативе членов Попечительского совета либо по инициативе самого Исполнительного директора, и проводятся не реже 1 (одного) раза в год.

7.10. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского Совета или участвующих в заочном голосовании при проведении заочного голосования (опросным путем).

7.11. Решения Попечительского Совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем Попечительского Совета и секретарем заседания. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета на срок 5 (пять) лет.

7.12. Члены Попечительского совета не вправе входить в состав Правления.

8. Имущество и отчетность Фонда

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в собственности Фонда или на ином вещном праве могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество. Также Фонд может являться правообладателем результатов интеллектуальной деятельности и иных объектов интеллектуальной деятельности с учетом положений законодательства Российской Федерации и самостоятельно использовать и распоряжаться ими в соответствии с целями деятельности Фонда и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

8.2.1. регулярные и единовременные поступления (в том числе в форме благотворительных пожертвований) и взносы (в том числе в форме благотворительных пожертвований) учредителей Фонда;

8.2.2. безвозмездные поступления, гранты, субсидии, пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые Фонду гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;

8.2.3. добровольные имущественные взносы, доходы от внереализационных операций, включая доходы от облигаций, иных ценных бумаг и вкладов, от размещения средств на депозитах;

Взносы учредителей могут быть осуществлены путем перечисления учредителем со счетов, открытых в банках, зарегистрированных на территории РФ, денежных средств в пользу Фонда с указанием в строке назначения платежа: «Взнос учредителя на уставную деятельность и содержание Фонда». Совершение указанных действий учредителем будет считаться выражением его согласия на использование Фондом полученного взноса на содержание Фонда и на реализацию действующих, на момент взноса программ, на весь срок их действия. Датой осуществления учредителем взноса является дата поступления денежных средств от учредителя на расчетный счет Фонда в банке.

8.2.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем проведения кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий; проведение

кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества, в том числе поступившего от благотворителей в соответствии с их пожеланиями;

8.2.5. доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности Фонда;

8.2.6. работы и услуги добровольцев (волонтеров);

8.2.7. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом или участником которых Фонд является;

8.2.8. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

8.2.9. иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Фонд может совершать в отношении имущества, находящегося в его собственности или в его распоряжении на основании иного вещного права, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, целевому назначению и соответствующие уставным целям Фонда.

8.4. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Способ обеспечения публичности отчетности об использовании имущества Фонда и ее состав определяется Правлением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Фонд в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ведет бухгалтерский и налоговый учет, готовит и предоставляет государственным органам отчетность по форме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Независимый обязательный аудит бухгалтерской отчетности Фонда проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.7. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах имущества Фонда, его расходах, численности работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.8. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

8.9. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, существующие по месту нахождения исполнительного органа Фонда или иные установленные законом архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.10. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

8.10.1.свидетельство о государственной регистрации Фонда;

8.10.2.Устав Фонда;

8.10.3.протоколы заседания Правления и Попечительского совета;

8.10.4.приказы;

8.10.5.хозяйственные и иные гражданско-правовые договоры;

8.10.6.документы бухгалтерской отчетности;

8.10.7.другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.11.В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восьмидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на

благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 (восьмидесяти) процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

9. Филиалы и представительства

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Правления.

9.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением и действуют на основании доверенности, выданной Исполнительным директором.

9.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

10. Реорганизация и ликвидация Фонда

10.1. Реорганизация Фонда не допускается.

10.2. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю(ям) Фонда.

10.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. Порядок внесения изменений к Уставу

11.1. Изменения в Устав утверждаются Правлением и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11.4. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет не изменяет его Устав.