



Тюмень
23-24 марта
2018г.



vk.com/so_nko_urfo
#УралНКО

**Уральская сеть ресурсных
центров для развития и
поддержки СО НКО:
от регионов к муниципалитетам**

**Школа муниципальных
ресурсных центров**



**ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ**

*Проект реализуется на
средства гранта Президента
РФ, предоставленного БФРГТ
Фондом президентских
грантов, договор № 17-2-
013724*

Знакомимся

- 28 заявок
- Регионы: Курганская, Свердловская, Тюменская, Челябинская области, ХМАО-Югра, ЯНАО
- Города: Тюмень Тобольск Ялуторовск Кыштым Магнитогорск Нягань Нижневартовск Мегион Надым Екатеринбург Невьянск
- 8 муниципальных районов Тюменской области Армизонский Аромашевский Бердюжский Голышмановский Омутинский Тюменский Упоровский Ялуторовский
- 14 НКО – 5 муниципальных учреждений - 5 РЦ при общественных палатах/ советах – 4 заместителя глав районов по социальным вопросам

Первые уроки взаимодействия с местными НКО

ОСОБЫЕ УСПЕХИ

ТРУДНОСТИ

ВОЗМОЖНОСТИ

- Кто вас поддерживает
- Есть ли у вас команда
 - Что вы умеете
- Чему хотите научиться
- Какие ресурсы у вас уже есть
 - Какие услуги вы оказываете
- Какие услуги можете оказывать
- Почему вашему поселению нужен РЦ

РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР КАК СИСТЕМА

Информационно-дискуссионный блок

РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций

- Ресурсный центр СО НКО - ключевой элемент формирования инфраструктуры поддержки СО НКО
- Цель - содействие развитию некоммерческого сектора экономики, включая создание условий для создания и развития СО НКО, распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере.
- РЦ - организация, оказывающая информационную, консультационную, образовательную, организационную и иную ресурсную поддержку СО НКО, содействующая внедрению в их деятельность новых социальных и управленческих технологий, а также формированию среды, способствующей формированию, развитию и деятельности СО НКО

РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЯЕТ

некоммерческим организациям (инициативным группам)

КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ ДОСТУП к информационным, учебным, материально-техническим, научно-методическим ресурсам,

чтобы НКО (инициативные группы) могли достигать высоких профессиональных результатов.

Это иногда дефицитные и всегда дорогие РЕСУРСЫ

КОНЦЕНТРИРУЯ ИХ, РЦ становится ключевым игроком на поле создания НКО и обеспечения их профессионального роста.

РЦ – структура, способная решать весьма обширный круг задач:

анализ и прогноз;

оценка и мониторинг;

социальный маркетинг;

социальное предпринимательство;

методическое обеспечение;

информационно-техническое обеспечение.

Ресурсный центр - имущественный комплекс

- информационные, программные средства,
- кадровые,
- научно-методические ресурсы
- современное оборудование
- и иные виды ресурсов для курирования процесса развития сообщества

Ресурсные центры имеют не только собственную материально-техническую базу, но и профильных, высококвалифицированных специалистов.

Клиенты РЦ

- главный клиент— НКО и граждане, желающие создать НКО.
- коммерческие организации, которые заинтересованы в получении методических материалов, консалтинговых услуг на базе ресурсного центра, проведении тренинговых программ для сотрудников.
- служащие муниципальных и региональных органов власти, которые начинают работать с инициативными гражданами и хотят повысить свой профессиональный уровень владения данной темой.

ПРИОРИТЕТ образовательной политики РЦ - повышение квалификации руководителей и членов НКО

РЦ может быть экспертом

- для программ органов власти, бизнеса,
- отдельных идей просто активных граждан.

РЦ способен предложить клиентам

- программы, тесты, стандарты,
- разработки, методические рекомендации,
- удовлетворять специфические образовательные запросы клиентов.

Особенность РЦ

- население, ради которого они работают, вряд ли понимает и признает необходимость их существования.
- именно поэтому финансовую поддержку ресурсным центрам оказывает государство (в некоторых — редких — случаях крупный бизнес).
- Функционирование РЦ на пожертвования граждан представить практически невозможно

Ресурсные центры — необходимый элемент развития современной модели социально-экономического устройства.

- Создание и развитие ресурсных центров базируется на четких принципах, из которых главный —
- объединение и концентрация различных ресурсов для создания комфортной среды функционирования некоммерческих организаций и инициативных групп населения.

Ресурсные центры поддержки общественных инициатив могут быть очень разными:

с большой историей (опытом)	только что созданные
межрегиональные	локальные
созданные по инициативе органов власти	рожденные «снизу», исходя из потребностей общества
оказывающие широкий спектр услуг	профильные
реальные	виртуальные
поддерживающие неограниченный круг обратившихся	верные одной конкретной целевой группе

Ресурсные центры тематической специализации (примеры)

Развитие НКО в секторе социальных услуг

Центр ГРАНИ

Центр инноваций социальной сферы

Информационная поддержка

Агентство социальной
информации

Теплица социальных
технологий

Инфодом Алтай

Правовая поддержка

Юристы за гражданское
общество

Ресурсный правозащитный центр

Развитие фондов местных сообществ

Партнерство фондов местных
сообществ.

Развитие согласительных процедур

Центр «Судебно правовая
реформа».

Бухучет в НКО

НП «Клуб бухгалтеров и
аудиторов НКО».

Развитие добровольчества

Благотворительное общество
«Невский Ангел».

ТРИ УРОВНЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЦ

Ресурсный центр как инкубатор (оказание конкретных услуг).

Первая ступень.

Инкубатор плюс отработка социальных технологий, межсекторное взаимодействие, вовлечение населения

На третьей ступеньке к двум предыдущим "стадиям эволюции" добавляется стремление (умение) создавать условия развития.

Этапы развития. От РЦ к ЦОР/ ФМС/ Сети РЦ

Программы \ Этапы	РЦ	ЦП НКО	Будущее
Взаимодействие с властью	Приглашение на мероприятия	Коалиционные мероприятия, создание советов	НКО исполнители государственного заказа в решении социальных проблем
Взаимодействие с бизнесом	Проведение социсследований	Консолидированный бюджет	Социальные программы направленные на сообщество
Взаимодействие со СМИ	Информирование СМИ	Совместные проекты	Аккредитация и спонсорская информационная поддержка
Добровольчество	Акции	Добровольческие центры	Координирующая и информационная поддержка
Внутрисекторное взаимодействие	Технические, информационные услуги	Создание опорной сети	Стабилизация и преемственность в НКС

На пути развития БФРГТ

- От РЦ к ФМС

МИССИЯ РЦ –
содействовать развитию
институтов гражданского
общества

МИССИЯ ФМС –
Улучшение качества жизни жителей города путем
грантовой поддержки социальных инициатив граждан и
некоммерческих организаций, Объединения усилий
различных общественных сил для решения социальных
проблем

Внешнее окружение Ресурсного центра

- РЦ учит, информирует НКО. Создает условия для их функционирования

Число и профессионализм НКО растут

Власть признает и поддерживает НКО –
Законы, Положения о грантах, отделы...

Бизнес – помогает по обращению,
руководители устали от просителей, не видят конечного результата

СМИ – борются за выживание,
интересуются НКО мало

Внешнее окружение ФМС

БИЗНЕС – социальная ответственность

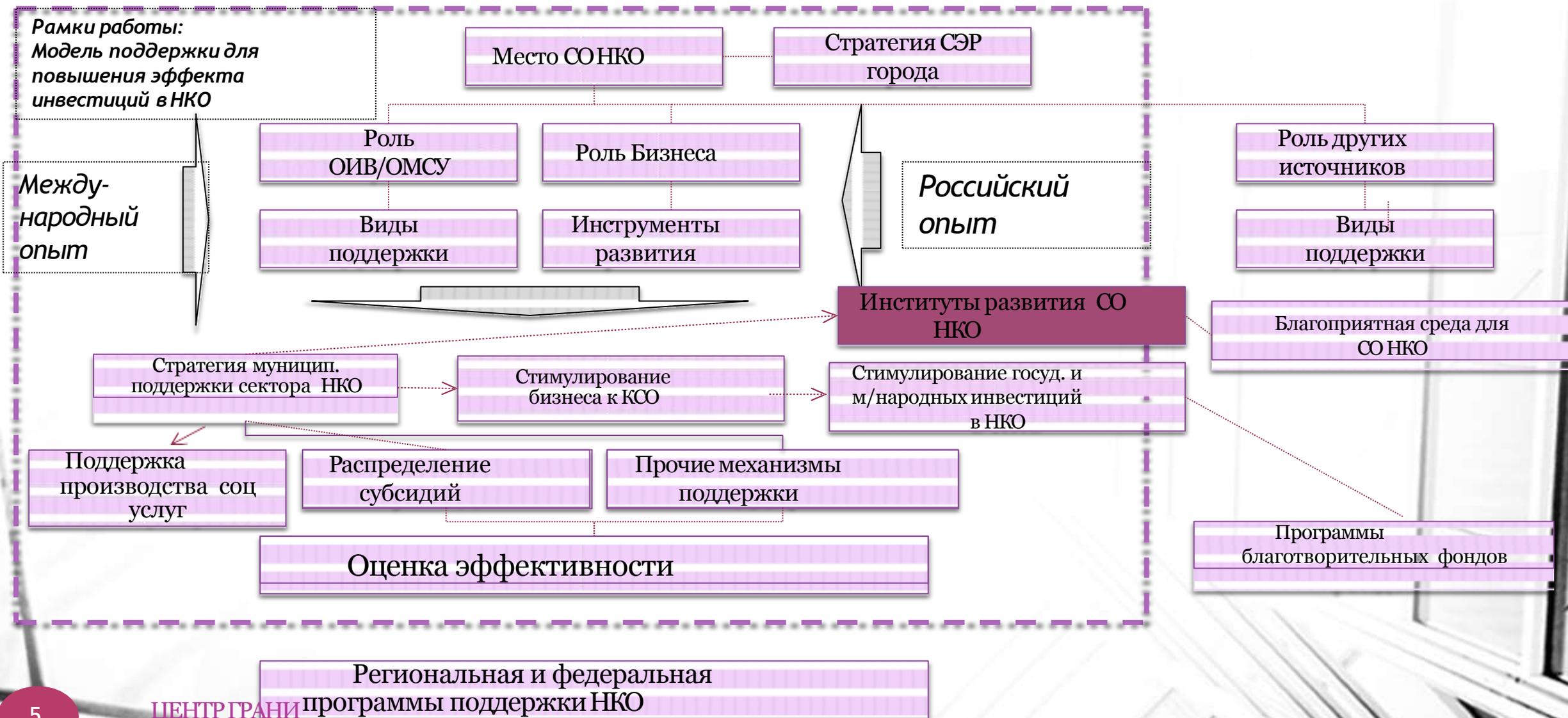
Компетенции в области организации благотворительной деятельности;
• Знания потребностей и проблем местного сообщества;
• Готовность к обслуживанию бизнес-организаций в реализации их благотворительных программ.

ВЛАСТЬ – реструктуризация бюджетной сферы

ЖИТЕЛИ = социальная активность

СМИ, ВУЗы – запрос на информацию

Логика поддержки (Из городской концепции) : от поддержки всех НКО и имеющегося опыта к стратегическим инициативам по развитию СО НКО



Миссия- цели - задачи

МИССИЯ. Для чего / для кого работают РЦ. Каково ОСНОВНОЕ предназначение РЦ?

ЦЕЛИ

- активизация населения через взаимодействие РЦ и НКО для повышения качества жизни граждан
- вовлечение граждан в социально-экономическое развитие района/региона
- вовлечение населения в общественную деятельность районов города и области
- улучшение социально-экономической ситуации в городе и области

ЗАДАЧИ

- Повышение узнаваемости РЦ — проведение PR-кампаний.
- Принятие единого Положения о работе РЦ.
- Проведение мониторинга проблем среди населения.
- Привлечение средств/финансов в районы деятельности РЦ.
- Повышение уровня социальной активности.
- Повышение эффективности использования внутренних ресурсов.
- Привлечение новых НКО к работе РЦ
- Регистрация новых НКО
- организация обучающих программ.
- создание соглашения РЦ с соответствующей администрацией.
- Расширение информационного пространства.
- Периодическая оценка работы РЦ
- Создание координационного/общественного совета при РЦ

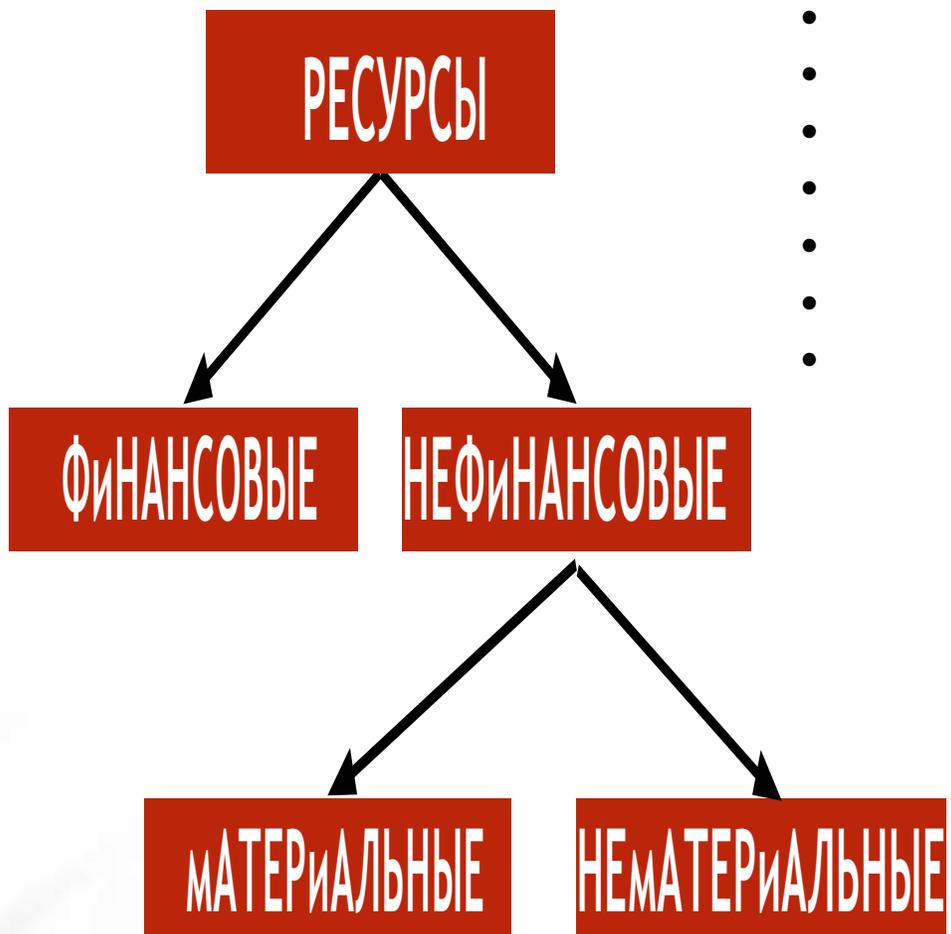
КЛИЕНТЫ РЦ. Потребности клиентов и возможности РЦ.

1. НКО, муниципальные учреждения
2. органы власти
3. сообщество, инициативные группы
4. СМИ

Задание группам:

- Какие потребности есть у каждой клиентской группы
- Что РЦ может предложить

РЕСУРСЫ РЦ



НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ:

- Обучение.
- Консультации.
- Распространение информации.
- Внедрение технологий.
- Работа с сообществом.
- Аналитическая работа.
- Аутсорсинг.

Обучение и консультации по темам:

- управление, бухгалтерский и налоговый учет.
- Работа с добровольцами.
- стратегическое планирование.
- маркетинг социальных услуг.
- Фандрайзинг.
- PR сопровождение.
- Проектная культура.

Работа с сообществом:

- Формирование благоприятной среды для развития общественной активности и некоммерческих организаций.
- Привлечение бизнеса к решению социальных вопросов, развитие частной благотворительности.
- Развитие межсекторного взаимодействия.
- создание коалиций, партнерств, ассоциаций.

Распространение информации:

- журналы.
- вестники.
- Рассылка.
- сайт и портал.
- социальные сети.
- выступления на конференциях.

Аналитическая работа:

- Базы данных организаций, партнеров, проектов, технологий.
- Подготовка методических материалов.
- создание каталогов лучших практик.
- Подготовка докладов, отчетов, аналитических записок.
- Проведение исследований.

Внедрение технологий:

- вовлечение активных граждан в деятельность, направленную на социальное развитие.
- внедрение конкурсных механизмов.
- оценка эффективности проектов и программ.
- Развитие социального предпринимательства.
- Работа общественных советов.
- оказание социальных услуг СО НКО.

Аутсорсинг:

- ведение бухгалтерии.
- Юридическое сопровождение.
- PR сопровождение.
- Проведение и администрирование конкурсов.

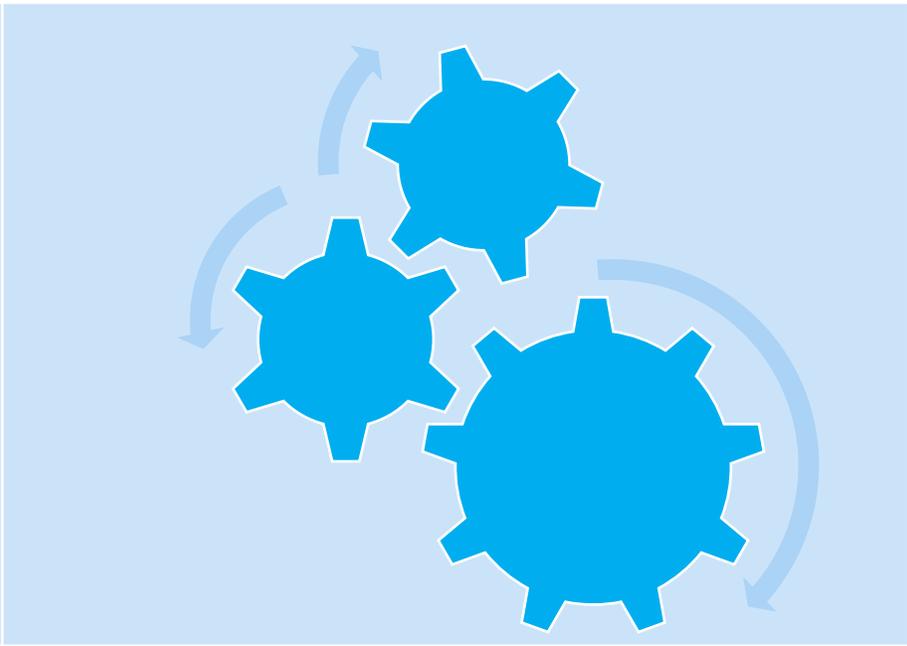
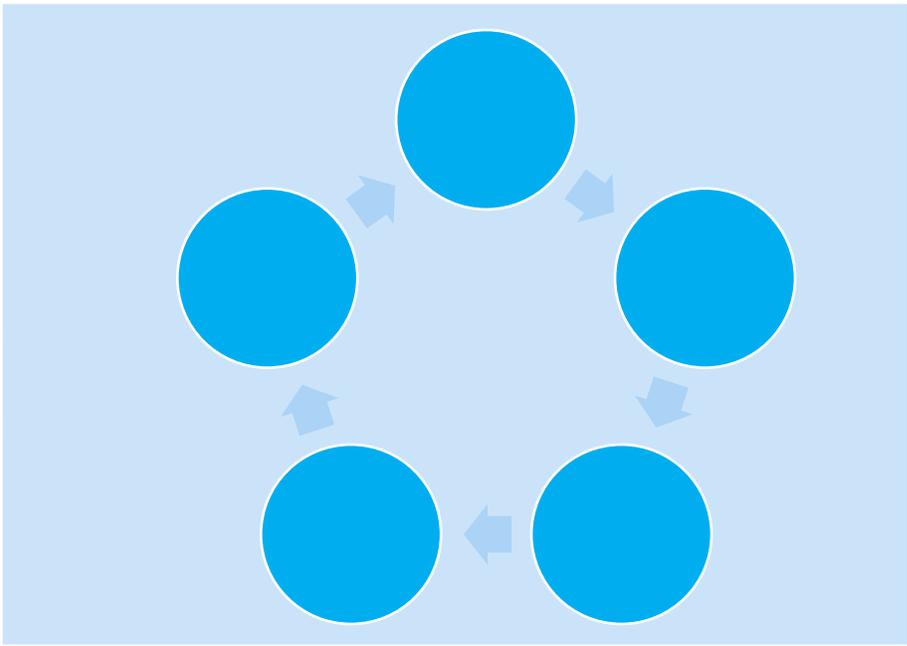
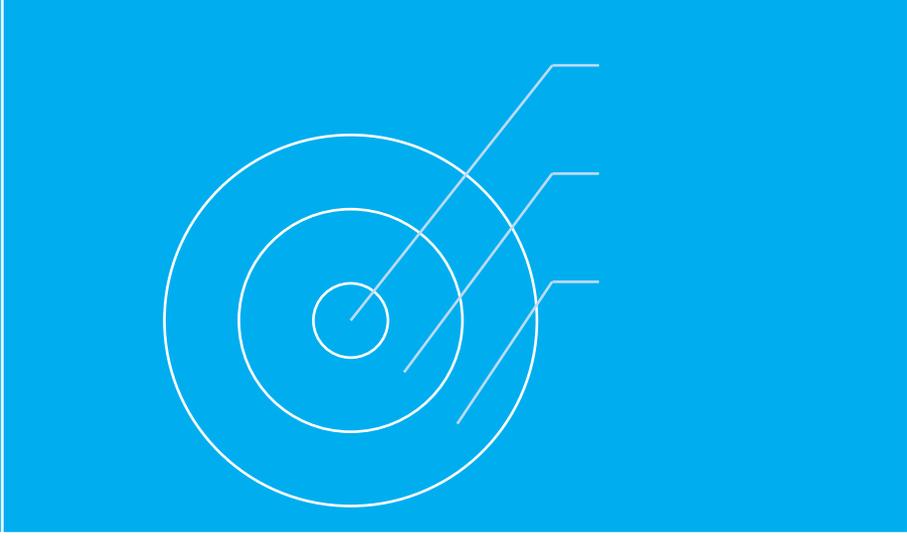
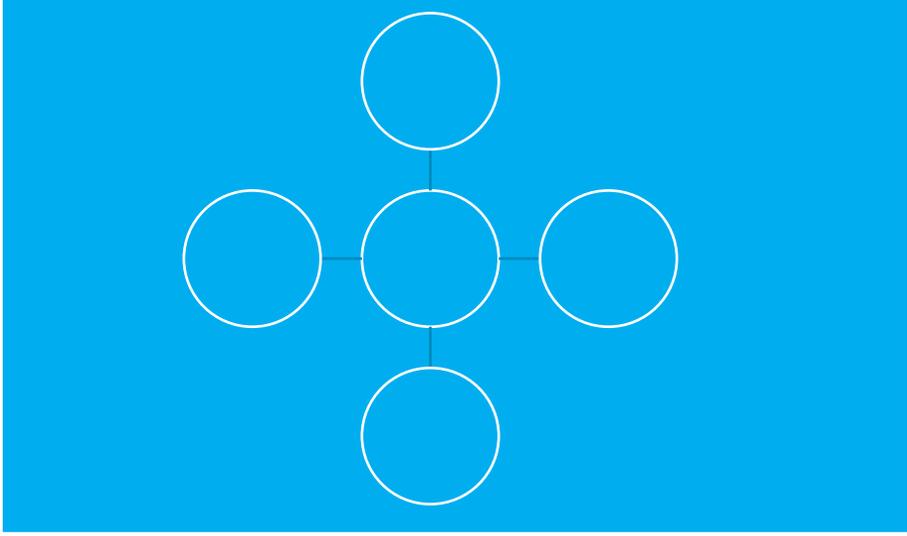
Когда ресурсов недостаточно

Задания группам

Какие ресурсы есть у наших потенциальных партнеров?

Что РЦ может им предложить для привлечения ресурсов?

1. Власть
2. бизнес
3. активные граждане
4. СМИ

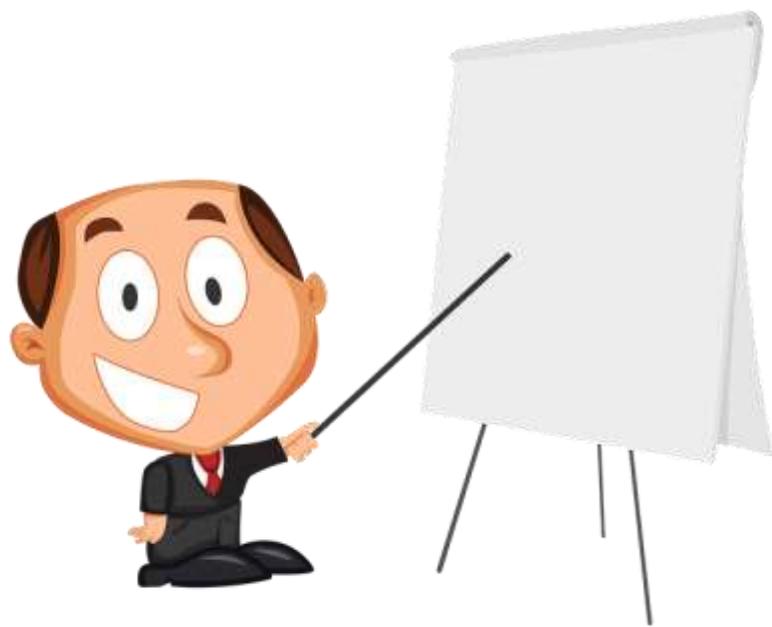


РЦ как система

УСЛУГИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА для НКО



Где, чему и как учиться сотруднику РЦ



Типология услуг РЦ

Базовые	Специализированные	Направленные на формирование условий развития сектора
Консультации	Внедрение новых технологий	Представление интересов
Обучение	Организация грантовых конкурсов	Развитие инфраструктуры
Информационные услуги	Проведение исследований	Методическое сопровождение
Техническая поддержка	Подбор сотрудников	
Имущественная поддержка	Услуги специалистов	
	Помощь в планировании и проведении мероприятий	
	Программное обеспечение/ сопровождение	IT
	Экспертная поддержка и сопровождение	

БАЗОВЫЕ УСЛУГИ

Консультации	Индивидуальные консультации по широкому кругу вопросов; консультационное обслуживание организаций
Обучение	Повышение квалификации сотрудников, Организация стажировок
Информационные услуги	Подписка на информационную рассылку Ведение Интернет ресурсов. Продвижение в социальных сетях Освещение мероприятий в СМИ. Создание публичных баз данных Организация публичных мероприятий
Техническая поддержка	Предоставление рабочего места, офисной техники Предоставление электронного адреса, доступа в интернет Тиражирование материалов. Техническое сопровождение мероприятий
Имущественная поддержка	Предоставление помещений для мероприятий Предоставление помещений для постоянной работы Предоставление специализированного оборудования для проведения мероприятий (ролапы, мультимедиа, экран, флипчарт, пресвол, ящики для сбора пожертвований)

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛУГИ

Внедрение новых технологий	Поиск, адаптация и обучение новым технологиям деятельности НКО Предоставление экспертной поддержки при внедрении услуги
Организация грантовых конкурсов	Разработка и внедрение конкурсных механизмов финансирования социальной сферы. Администрирование конкурсов грантов. Мониторинг и оценка реализованных проектов
Проведение исследований	Проведение исследований социальной сферы Проведение мониторинга и оценки реализации проектов/программ
Подбор сотрудников	Помощь в поиске и оценке кандидатов на должность. Привлечение волонтеров
Услуги специалистов	Предоставление услуг специалистов в области бухгалтерского учета, ПР, дизайна, веб программирования и пр.
Помощь в планировании и проведении мероприятий	Разработка программы мероприятий. Подбор экспертов и организация их работы Модерирование. Проведение мероприятий «под ключ»
Предоставление специализированного ПО или ИТ возможностей	Предоставление хостинга, размещение на сайте центра страниц НКО Предоставление возможностей пользования платным ПО или интернет ресурсами (ресурс для проведения он-лайн исследований, программа веб верстки и пр.)
Экспертная поддержка и сопровождение	как по узким вопросам (бухучет, право, управление), так и в целом (разработка стратегии развития, изменение системы управления и пр.) Аутсорсинг бухгалтерского учета/правовых вопросов. Экспертная помощь по вопросам управления

	Услуги, направленные на формирование условий развития сектора
Предоставление интересов	Участие в разработке НПА, в работе совещательных и консультативных органах Организация переговоров
Развитие инфраструктуры	Формирование партнерств, сетей; Содействие в создании новых ресурсных центров, ФМС Развитие технологий для привлечения средств Развитие благотворительности
Методическое сопровождение	Проведение экспертиз Разработка стандартов и процедур Методическое сопровождение изменений

МЕНЮ УСЛУГ РЦ.

**А. Механизм передачи опыта оказания востребованных услуг.
Какие услуги уже оказываем, как оцениваем**

**Б. Как формировать спрос на услуги, необходимые для НКО,
но еще не востребованные**

**С. К оказанию каких услуг нужно быть готовым уже сейчас.
Доступные образовательные/ консультационные ресурсы**

**Д. Перспективы развития РЦ от инкубатора для НКО (1
ступень) к развитию социальных технологий (2 ступень),
созданию условия для развития (3 ступень). Какие
компетенции понадобятся сотрудника РЦ в перспективе**

Характеристики успешно работающего РЦ

1. Взаимодействие РЦ со всеми секторами общества
2. Доступный, технически оснащенный офис, о работе РЦ знают: население, СМИ, государство, бизнес.
3. РЦ планирует и ведет программы во взаимодействии с соответствующими партнерами.
4. Регламент и порядок работы офиса, внутренний мониторинг.
5. Кадры.
6. Удовлетворение и формирование спроса на предлагаемые услуги.
7. Существует спектр услуг, адекватных ситуации (+ п. 6)
8. Внешняя и внутренняя политика и процедуры Сети РЦ
9. Систематическая работа по привлечению финансовых средств
10. Отчетность

1. Взаимодействие РЦ со всеми секторами общества.

1. налажены тесные контакты с НКО, государством, местной властью, СМИ, бизнесом.
2. Работает совет НКО или иной коалиционный орган (по потребности).
3. Проводятся крупные совместные мероприятия и проекты.
4. имеется программа по взаимодействию с властными структурами, с бизнесом.
5. Проводятся широкомасштабные акции, направленные на население в целом, на молодежь, учебные заведения.
6. используются социальные технологии коллег (аналогичных РЦ, некоторых НКО).
7. РЦ работает со всеми НКО (как правило, кроме политических и религиозных).

2. Доступный, технически оснащенный офис, о работе РЦ знают: население, СМИ, государство, бизнес.

1. технически оснащенный офис, с открытым доступом, оборудован рабочими местами, имеет место для обслуживания клиентов, для бухгалтерии.
2. налажен ремонт и профилактическое обслуживание офисного оборудования.
3. Налажены и работают средства связи (телефон, факс, эл. почта, skype). Клиенты, иногородние участники и др. могут дозвониться. Сотрудник РЦ четко и внятно отвечает на телефонные звонки.
4. есть расписание работы. В офисе любой может получить информацию по услугам, грантам, другую информацию, касающуюся предоставляемых услуг.
5. есть ответственный за получение и доставку почты в офис.
6. Регулярно выходят материалы в СМИ, сообщения в соцсетях о мероприятиях РЦ и НКО. НКО знают о существовании РЦ, о том, какие услуги они могут там получить.

3. РЦ планирует и ведет программы во взаимодействии с партнерами.

- 1. Программы ведутся последовательно, планомерно, направлены на конечные результаты.
- 2. координатор развивает основные направления программ, анализирует и планирует программную деятельность и мероприятия.
- 3. Проводится оценка нужд: интервью, анкетирование НКО, опрос членов совета НКО.
- 4. Проводятся консультации по оформлению заявок на конкурсы, распространяется информация по конкурсам проектов

4. Регламент и порядок работы офиса, внутренний мониторинг.

1. Четкое ведение документации и отчетности (единая система делопроизводства).
2. внутренний мониторинг (отслеживание результатов, анализ, коррекция).
3. Четкие права и должностные инструкции.
4. график работы РЦ помещен на видном месте.
5. Профессионализм сотрудников (фирменный стиль, режим работы, корректность).
6. менеджмент и учет рабочего времени.
7. Разделение рабочего времени по проектам (если РЦ ведет проектную деятельность).
8. Проводятся регулярные, не менее одного раза в неделю, совещания сотрудников.

5. Кадры.

1. Наличие штатных сотрудников в организации, квалифицированное разделение труда (секретарь, бухгалтер, начальник, ассистент). Соответствие компетенций персонала специфике работы.
2. Привлечение к работе добровольцев.
3. доброжелательная атмосфера.
4. Распределение ответственности среди сотрудников.

6. Удовлетворение и формирование спроса на предлагаемые услуги.

1. Проводится анкетирование и учет предоставляемых услуг и консультаций.
2. Проводится оценка нужд клиентов.
3. Проводится анкетирование участников семинаров.
4. востребованность услуг.

7. Существует спектр услуг, адекватных ситуации

1. услуги для НКО разнообразны: технические, консультационные, образовательные, юридические, библиотека.
2. услуги предоставляются НКО на основе п. 6.
3. ведется работа по продвижению предоставления платных услуг.

9. Внешняя и внутренняя политика и процедуры Сети РЦ

1. взаимодействие с сетью (соблюдение правил и соглашений, обмен информацией и опытом, сотрудничество РЦ между собой, следование миссии).
2. Принцип открытости.
3. соблюдение установленной финансовой политики (внутренней и общесетевой).
4. корректная ссылка на источники финансирования проектов и печатной продукции в едином, утвержденном формате.

9. Систематическая работа по привлечению финансовых средств

- устойчивое финансовое положение организации.
Планирование финансовых перспектив.

10. Отчетность

Программная и финансовая отчетность ведется в строго установленном порядке.

- 1. учет ведется в формате, установленном организацией, дающей средства (в строгом соответствии с российским законодательством).**
- 2. отчеты предоставляются в определенные сроки.**

Планирование работы по созданию/ организации деятельности РЦ

Работа в группах

План работы РЦ муниципального образования до ноября 2018г.

- География деятельности – район/ город/ поселение
- Цель
- Клиенты, их численность
- Задачи/ ожидаемые результаты
- Мероприятия – под каждую из выбранных задач

ЦЕЛИ

- активизация населения через взаимодействие РЦ и НКО для повышения качества жизни граждан
- вовлечение граждан в социально-экономическое развитие района/региона
- вовлечение населения в общественную деятельность районов города и области
- улучшение социально-экономической ситуации в городе и области

ЗАДАЧИ

- Повышение узнаваемости РЦ — проведение PR-кампаний.
- Принятие единого Положения о работе РЦ.
- Проведение мониторинга проблем среди населения.
- Привлечение средств/финансов в районы деятельности РЦ.
- Повышение уровня социальной активности.
- Повышение эффективности использования внутренних ресурсов.
- Привлечение новых НКО к работе РЦ
- Регистрация новых НКО
- организация обучающих программ.
- создание соглашения РЦ с соответствующей администрацией.
- Расширение информационного пространства.
- Периодическая оценка работы РЦ
- Создание координационного/общественного совета при РЦ

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕШЕНИЮ ЗАДАЧИ №

мероприятие	дата	ответственный	благополучатели	имеются ресурсы	Требуются ресурсы